



义务教育《信息技术》七年级下册

第1单元 体验互联网新模式

项目5 网络共商运动会方案

网络会议工具的使用



马鞍山市花园初级中学

殷小庆



网络会议

网络会议是指在不同地点的人们通过网络技术进行实时语音、视频和数据通信的一种会议方式。

利用网络会议可以与同城乃至全世界的人共享文档、演示及协同合作，无需离开办公室。





网络会议的特点

- ◆ **突破时空限制**：参会者无需亲临同一地点，可随时随地接入会议，节省了差旅时间和成本，提高了工作效率。
- ◆ **多媒体功能丰富**：具备音视频通话、文件共享、屏幕共享、电子白板、聊天等功能，方便参会者进行演示、讨论和协作。
- ◆ **会议形式多样**：包括视频会议、音频会议、网络研讨会等多种形式，可根据不同的会议需求和场景选择合适的形式。



网络会议的实现方式

硬件设备

常见的硬件设备包括计算机、麦克风、摄像头、扬声器、网络设备^等。参会者需配备这些设备，并确保网络连接稳定，以保证会议的顺利进行。

软件平台

有多种网络会议软件可供选择，如腾讯会议、钉钉、飞书等。用户可根据自己的需求和喜好选择合适的软件平台，并通过该平台发起或加入会议。



预订网络会议室

预定特邀会议

1 填写会议信息 > 2 发送会议邀请

主题

开始

时长

最多支持100人参会，会议人数超过2人时，启动60分钟限时。[升级能力](#)

会中时长不足时自动使用加时卡 ⓘ

会议详情

填写会议信息 >

预定的特邀

123456789

15:00 — 1小时 — 16:00
2023年09月21日 待开始 2023年09月21日

仅您邀请的微信好友或群成员可入会，该邀请无法被转发

如果会议需要改期怎么办呢?



邀请参会



- ✓ 即时通讯工具
- ✓ 朋友圈
- ✓ 短信
- ✓ 二维码
- ✓ 其他



屏幕展示会议内容



会议中，可以通过共享屏幕展示会议要讨论的文件材料，参会人员共同商讨，解决问题。



参会人员周边很难保证完全安静，如何保持会场安静呢？



召开网络会议的注意事项

1 保存安静

2 尊重发言者

3 避免干扰

4 互动交流



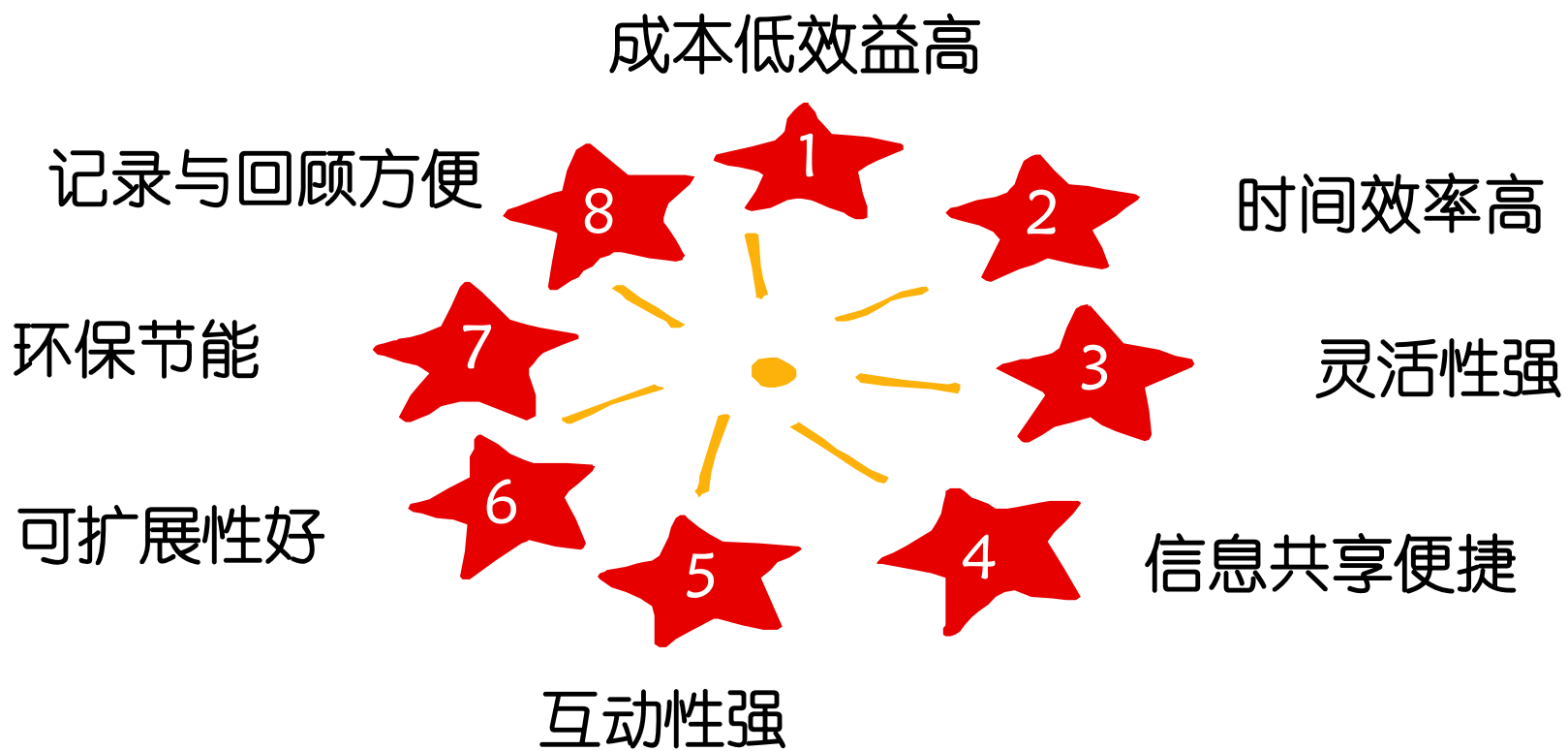
会议内容的保存

在主持人的组织下，参会人员分别发言，形成会议纪要；但涉及会议具体细节，比如某位人员的观点时，往往很难回顾准确，我们可以用录屏的形式保存全程会议内容。





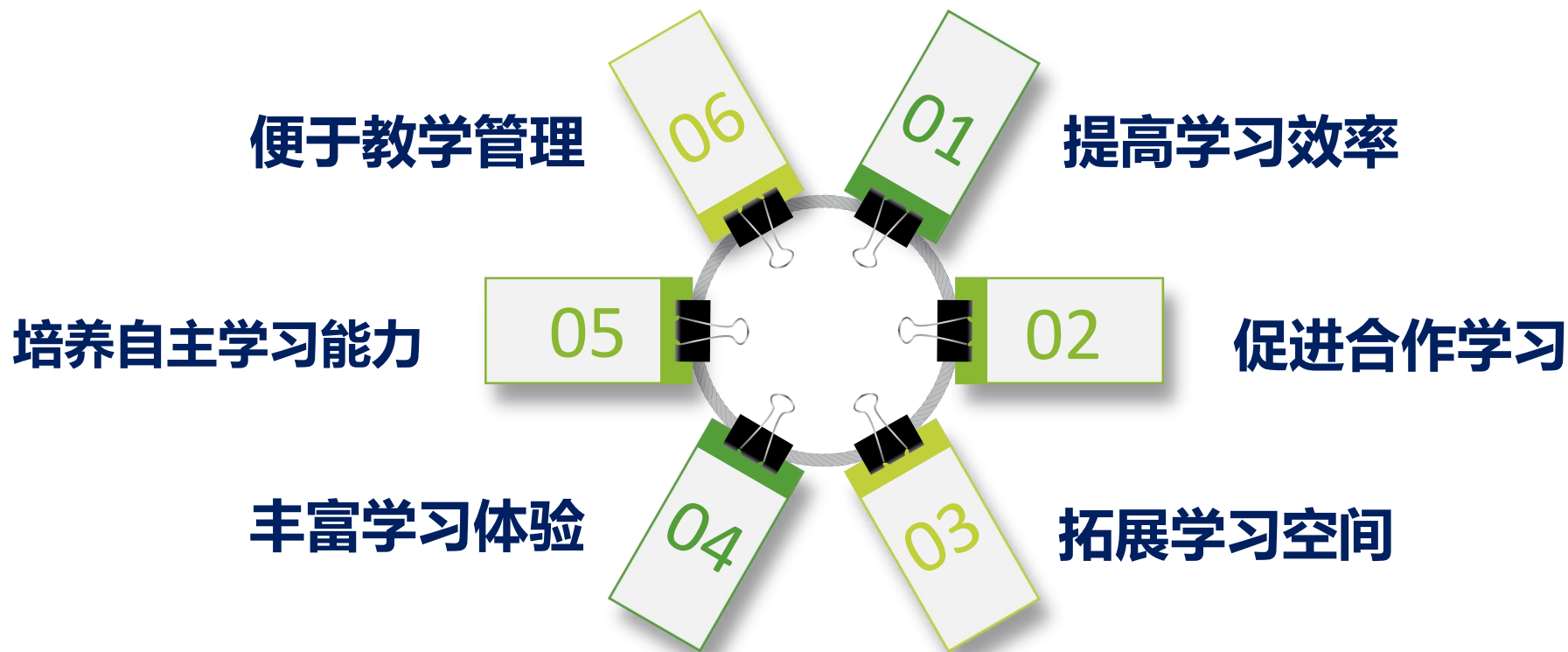
网络会议的优势





网络协同交流在学习中的应用

网络协同交流在学习中具有广泛的应用，主要体现在以下几个方面：





你学会了吗？

网络会议

网络会议的特点

高效、便捷、低成本

网络会议的优势

突破了传统会议的时空限制，为人们提供了更加灵活多样的会议体验